

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ Лесоперевалочной СОШ- 2
 __Байкалова В.П._____
 Приказ № 96-36
 «01» сентября 2016 г.

П Л А Н
Работы по противодействию коррупции
на 2016- 2017 уч. год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Организационные мероприятия			
1.1	Разработка и утверждение плана по противодействию коррупции, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Директор	I квартал
1.2	Приведение в соответствие с действующим законодательством о противодействии коррупции должностных инструкций работников ОУ и иных локальных актов учреждения	Директор	в течение года
1.3	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Директор	I квартал
1.4	Разработка и утверждение этического кодекса работников школы	Директор, методический совет	I квартал
1.5	Проведение рабочих совещаний по вопросам антикоррупционной политики в ОУ	Директор	в течение года
2. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение			
2.1	Предоставление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга антикоррупционных проявлений в уполномоченные органы государственного управления	Директор	ежеквартально
2.2	Совершенствование электронного документооборота, проведение технических мероприятий по защите служебной информации	Заместитель директора по УВР	в течение года
2.3	Публичный отчет директора школы	Директор	по итогам года

2.4	Отчет о расходовании внебюджетных средств	Директор	по итогам года
3. Привлечение граждан и представителей органов самоуправления школы к реализации антикоррупционной политики,			
3.1	Информирование участников образовательного процесса и населения через официальный сайт о ходе реализации антикоррупционной политики в школе №2	Директор Заместитель директора по информатизации	в течение года
3.2	Организация телефона горячей линии с руководством школы для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений	Директор	I квартал
3.3	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Директор	в течение года
3.4	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Директор	в течение года
4. Антикоррупционное образование			
4.1	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части включения в программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Заместители директора по УВР	в течение года
4.2	Организация повышения квалификации педагогических работников школы по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	Заместители директора по УВР	в течение года
4.3	Организация и проведение воспитательных мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Заместитель директора по ВР	в течение года